

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
(ДЕПСОРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

от «15» марта 2017 год
г. Ханты-Мансийск

№ 236-р

Об организации отдыха и
оздоровления в 2017 году
воспитанников учреждений,
подведомственных Депсоцразвития Югры

В целях реализации федеральных законов от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», законов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.06.2009 № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей, патронатных воспитателей и воспитателей детских домов семейного типа в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 30.12.2009 № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», исполнения мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016-2020 годы», учитывая областную целевую программу «Сотрудничество»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок организации отдыха и оздоровления в 2017 году детей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе детей коренных малочисленных народов Севера, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся воспитанниками учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры (далее – порядок, дети, воспитанники учреждений) (приложение).

2. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания» обеспечить:

2.1. проезд организованных групп детей и сопровождающих их лиц к месту организованного сбора (аэропорт, железнодорожный вокзал), выезжающих в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно за счет средств государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016-2020 годы» в соответствии с законодательством о контрактной системе;

2.2. организацию, методическое сопровождение и координацию деятельности управлений социальной защиты населения Депсоцразвития Югры, учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

3. Отделу бюджетного планирования и экономики государственных учреждений управления экономики и развития отрасли Депсоцразвития Югры обеспечить перераспределение средств с лицевого счета Депсоцразвития Югры на лицевой счет бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания» для организации и проведения перевозки организованных групп детей от учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, к месту организованного сбора (аэропорт, железнодорожный вокзал), выезжающих в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно.

4. Управлениям социальной защиты населения Депсоцразвития Югры, учреждениям, подведомственным Депсоцразвития Югры, при организации отдыха и оздоровления в 2017 году детей, руководствоваться порядком, утвержденным настоящим приказом согласно приложению.

5. Директорам учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, расходы на оплату командировочных расходов сопровождающим, в том числе на оплату проезда к месту отдыха детей и обратно, суточных и проживания на период пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления, осуществлять за счет средств, предусмотренных в утвержденных государственных заданиях на 2017 год.

6. Признать утратившим силу приказ Депсоцразвития Югры от 19.02.2016 № 92-р «Об организации отдыха и оздоровления детей, являющихся воспитанниками учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления социального обслуживания населения Т.А. Пономареву.

Директор



Краско

М.Г. Краско



Приложение
к приказу Депсоцразвития Югры
от « 15 » марта 2017 года № 236-р

Порядок
организации отдыха и оздоровления детей, признанных
нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе детей
коренных малочисленных народов Севера, детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, являющихся воспитанниками
учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры

1. Общие положения

Настоящий порядок регулирует вопросы организации отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), признанных нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе детей коренных малочисленных народов Севера, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся воспитанниками учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры (далее – Порядок, дети, воспитанники учреждений), предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, обеспечения проезда к месту отдыха, оздоровления и обратно (далее – организация отдыха и оздоровления воспитанников), сопровождения организованных групп детей.

2. Организация отдыха и оздоровления детей

2.1. В соответствии с полномочиями Депсоцразвития Югры осуществляет следующие функции по организации отдыха и оздоровления воспитанников учреждений:

2.1.1. организационно-методическое обеспечение деятельности по организации отдыха и оздоровления воспитанников учреждений;

2.1.2. финансирование мероприятий по отдыху и оздоровлению воспитанников в соответствии с государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016-2020 годы»;

2.1.3. координация и контроль деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания» (далее – Методический центр), управлений социальной защиты населения Депсоцразвития Югры, подведомственных учреждений;

2.1.4. утверждение в течение 1 рабочего дня представляемых Методическим центром списков организованных групп детей, направляемых на отдых и оздоровление в детские оздоровительные организации;

2.1.5. размещение государственного заказа на право заключения государственных контрактов на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления воспитанников, по приобретению проездных билетов и обеспечению проезда к месту отдыха, оздоровления и обратно воспитанников подведомственных учреждений;

2.1.6. контроль за выполнением условий государственных контрактов, заключенных Депсоцразвития Югры, на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления воспитанников, а также по приобретению авиабилетов и обеспечению проезда к месту отдыха, оздоровления и обратно;

2.1.7. взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам организации отдыха и оздоровления воспитанников;

2.1.8. взаимодействие с Департаментом социального развития Тюменской области по вопросам организации отдыха и оздоровления воспитанников в соответствии с областной целевой программой «Сотрудничество».

2.2. Методический центр в сфере организации отдыха и оздоровления детей осуществляет следующие функции:

2.2.1. взаимодействие с Депсоцразвития Югры, управлениями социальной защиты населения, подведомственными Депсоцразвития Югры учреждениями по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, Департаментом социального развития Тюменской области;

2.2.2. методическое сопровождение и координацию деятельности управлений социальной защиты населения, учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

2.2.3. формирование и подготовку технических заданий для проведения конкурсных торгов на выполнение транспортных услуг по перевозке организованных групп детей от учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, к месту организованного выезда (аэропорт, железнодорожный вокзал) в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно;

2.2.4. обеспечение перевозки организованных групп детей от учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, к месту организованного выезда (аэропорт, железнодорожный вокзал) в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, за счет денежных средств, предусмотренных государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016-2020 годы»;

2.2.5. обеспечение безопасности при перевозке организованных групп детей к месту организованного выезда (аэропорт, железнодорожный вокзал) в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, в

соответствии с законодательством Российской Федерации, межведомственным приказом от 12.01.2017 № 08-р/9/7/09-ОД-2/01-09/21/4/12-п/11/17/21 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно» (далее – межведомственный приказ), приказом Депсоцразвития Югры от 5 декабря 2016 года № 833-р «О мероприятиях по предупреждению чрезвычайных ситуаций при осуществлении автотранспортной перевозки организованных групп детей» (с изменениями от 8 декабря 2016 года);

2.2.7. мониторинг, анализ, планирование потребности в отдыхе и оздоровлении детей;

2.2.8. организация и проведение обучения сопровождающих не позднее чем за 1,5 месяца до начала оздоровительной смены;

2.2.9. формирование списков организованных групп детей по направлениям отдыха;

2.2.10. формирование сводных организованных групп детей (объединение групп детей из разных муниципальных образований) по направлениям отдыха, в соответствии с распределением путевок не позднее чем за 7 календарных дней до начала оздоровительной смены;

2.2.11. назначение приказом сопровождающих сводных организованных групп детей, определение персональной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, представление копии приказа в учреждения для принятия организационных мер;

2.2.12. сбор сведений, необходимых для оформления проездных документов организованных групп детей не позднее, чем за 30 календарных дней до начала оздоровительной смены;

2.2.13. страхование жизни и здоровья детей в период отдыха и нахождения в пути следования к месту отдыха и обратно;

2.2.14. обмен оперативной информацией с сопровождающими организованных групп детей во время следования к месту отдыха и обратно, нахождения в детских оздоровительных организациях;

2.2.15. представление в Депсоцразвития Югры предложений о совершенствовании механизмов организации отдыха и оздоровления детей;

2.2.16. обобщение лучших практик и разработка новых форм организации отдыха и оздоровления детей;

2.2.17. организация и проведение ежегодно до 25 мая текущего года совещания в режиме видеоконференцсвязи для специалистов, ответственных за организацию отдыха и оздоровления детей, управлений социальной защиты населения, учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, по вопросу: «О порядке организации отдыха и оздоровления детей»;

2.2.18. разработка ежегодно в срок до 1 апреля текущего года плана мероприятий летней оздоровительной кампании в рамках уставной деятельности и делегированных Депсоцразвития Югры полномочий;

2.2.19. взаимодействие с исполнителями государственных и муниципальных контрактов по отдыху и оздоровлению детей в части обмена информацией в период их исполнения, проезда к месту отдыха и обратно, сопровождения организованных групп детей в пути следования и в период смены;

2.2.20. взаимодействие с Межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам, возникающим в ходе оценки условий организации отдыха и оздоровления детей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры представителем автономного округа в Краснодарском крае и других регионах Российской Федерации;

2.2.21. проведение оценки условий организации отдыха и оздоровления детей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенных в Краснодарском крае и других регионах Российской Федерации, на предмет соответствия условиям государственных и муниципальных контрактов, заключенных исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами местного самоуправления;

2.2.22. представление в период с 1 июня по 31 августа в отдел межведомственной координации вопросов демографической и семейной политики Управления опеки и попечительства Депсоцразвития Югры:

до 1 числа каждого месяца справок об оценке условий организации отдыха и оздоровления детей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в соответствии с приложением 3 приказа Депсоцразвития Югры от 28.02.2017 № 171-р;

отчетов о результатах оценки условий организации отдыха и оздоровления детей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, еженедельно по понедельникам в соответствии с приложением 4 приказа Депсоцразвития Югры от 28.02.2017 № 171-р;

2.3. Управления социальной защиты населения Депсоцразвития Югры (далее – управления) в сфере организации отдыха и оздоровления детей осуществляют следующие функции:

2.3.1. назначение в срок до 15 марта текущего года должностного лица, ответственного за организацию отдыха и оздоровления детей, и представление копии приказа в Методический центр;

2.3.2. взаимодействие с Депсоцразвития Югры, Методическим центром по вопросам выполнения мероприятий по отдыху и оздоровлению детей;

2.3.3. взаимодействие с другими управлениями социальной защиты населения и учреждениями, подведомственными Депсоцразвития Югры, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

2.3.4. взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, в том числе выявлению и ведению учёта несовершеннолетних, нуждающихся в отдыхе и оздоровлении, приёму заявлений о предоставлении социальных услуг;

2.3.5. представление в Методический центр заявок на отдых и оздоровление детей, включающих профиль оздоровительной смены, количество и категорию детей, количество сопровождающих, место организованного сбора;

2.3.6. организация и проведение не позднее чем за 10 рабочих дней до начала оздоровительной смены технической учебы с участием компетентных служб и надзорных органов с сопровождающими групп детей, не прошедшими обучение на базе Методического центра, по вопросам пожарной безопасности, безопасности при перевозке организованных групп детей железнодорожным, автомобильным, авиационным, водным транспортом, оказания первой доврачебной помощи, выполнения санитарно-гигиенических требований;

2.3.7. обеспечение контроля за своевременным заключением подведомственными учреждениями договоров фрахтования на оказание транспортных услуг по организованной перевозке группы детей подведомственными учреждениями с автотранспортными предприятиями;

2.3.8. контроль за деятельностью курируемых учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, по организации отдыха и оздоровления детей;

2.3.9. формирование совместно с курируемыми учреждениями организованных групп детей по направлениям отдыха;

2.3.10. перераспределение путевок, в случае необходимости, между курируемыми учреждениями и представление информации о произведенных корректировках в Методический центр;

2.3.11. оказание содействия в доставке проездных документов для организованных групп детей, выезжающих в детские оздоровительные организации;

2.3.12. контроль за формированием курируемыми учреждениями состава продуктового набора для организации питания детей в пути следования к месту отдыха и обратно;

2.3.13. представление по запросу в Методический центр отчетов, аналитической и оперативной информации об организации мероприятий по отдыху и оздоровлению детей;

2.3.14. незамедлительное информирование ответственных лиц Депсоцразвития Югры, Методического центра о выявленных фактах неисполнения настоящего приказа, в том числе порядка организации отдыха и оздоровления детей, влекущих за собой ухудшение качества

отдыха и оздоровления, представляющих угрозу жизни и здоровью детей, как со стороны работников подведомственных учреждений, так и со стороны исполнителей государственных контрактов;

2.3.15. представление в срок не позднее 30 дней до начала смены в Методический центр списков детей, направляемых на отдых и оздоровление в организации отдыха детей и их оздоровления, для приобретения проездных документов, страхования организованных групп детей от несчастных случаев и болезней;

2.3.16. обеспечение безопасности доставки организованных групп детей к месту организованного выезда (аэропорт, железнодорожный вокзал) в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, межведомственным приказом от 12.01.2017 № 08-р/9/7/09-ОД-2/01-09/21/4/12-п/11/17/21 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно» (далее – межведомственный приказ), приказом Депсоцразвития Югры от 5 декабря 2016 года № 833-р «О мероприятиях по предупреждению чрезвычайных ситуаций при осуществлении автотранспортной перевозки организованных групп детей» (с изменениями от 8 декабря 2016 года);

2.3.17. контроль за деятельностью учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, при организации перевозки автотранспортом организованных групп детей к месту организованного сбора и обратно при подготовке предварительной заявки в адрес управления ГИБДД УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре по месту нахождения учреждения с приложением копии следующих документов:

инструкция сопровождающего лица организованной группы детей к месту проведения финала окружного соревнования и обратно;

заявка на сопровождение организованной группы детей медицинским работником;

заявка на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации;

решение о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации или копия уведомления об организованной перевозке группы детей;

договор фрахтования автотранспортного средства для осуществления организованной перевозки группы детей;

списочный состав организованной группы детей, находящихся в автотранспортном средстве;

программа маршрута.

2.4. Учреждения, подведомственные Депсоцразвития Югры, в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляют следующие функции:

2.4.1. организуют лагеря с дневным пребыванием детей на базе дневного отделения (в случае невозможности организации лагеря, организуются оздоровительные смены);

2.4.2. обеспечение реализации мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей;

2.4.3. назначение должностного лица, ответственного за организацию отдыха и оздоровления детей, и представление копии приказа в Методический центр;

2.4.4. взаимодействие с управлениями социальной защиты населения и учреждениями, подведомственными Депсоцразвития Югры, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

2.4.5. приём заявлений о предоставлении социальных услуг, сбор соответствующего пакета документов и представление в управление;

2.4.6. взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, проведение родительских собраний, информирование в письменном виде родителей (законных представителей) о формах отдыха и оздоровления детей, сроках оздоровительных смен, условиях предоставления путевок и других вопросах, требующих решения и (или) согласия со стороны родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

2.4.7. формирование групп детей, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления;

2.4.8. проведение мероприятий по подготовке несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, к отправке в организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе информационно-разъяснительной работы, организация медицинского обследования детей;

2.4.9. представление в управление утвержденных директором учреждения и заверенных гербовой печатью учреждения списков детей и сопровождающих лиц, в соответствии с установленной формой не позднее, чем за 30 календарных дней до начала оздоровительной смены;

2.4.10. осуществление сбора и подготовки документов детей в соответствии с требованиями детских оздоровительных организаций;

2.4.11. назначение сопровождающих, в том числе старшего сопровождающего, с обязательным указанием места, срока обучения и обязанностей в соответствии с типовой инструкцией, представление копии приказа в Методический центр;

2.4.12. командирование работников учреждения для сопровождения организованных групп детей на период следования к месту отдыха и обратно, при необходимости на период пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления;

2.4.13. обеспечение безопасности доставки организованных групп детей к месту организованного выезда (аэропорт, железнодорожный вокзал) в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, межведомственным приказом от 12.01.2017 № 08-р/9/7/09-ОД-2/01-09/21/4/12-п/11/17/21 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно» (далее – межведомственный приказ), приказом Депсоцразвития Югры от 5 декабря 2016 года № 833-р «О мероприятиях по предупреждению чрезвычайных ситуаций при осуществлении автотранспортной перевозки организованных групп детей» (с изменениями от 8 декабря 2016 года);

2.4.14. подготовка в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры уведомления или предварительной заявки или уведомления в адрес управления ГИБДД УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре по месту нахождения учреждения при организации перевозки автотранспортом организованных групп детей к месту организованного сбора и обратно с приложением копии следующих документов:

инструкция сопровождающего лица организованной группы детей к месту проведения финала окружного соревнования и обратно;

заявка на сопровождение организованной группы детей медицинским работником;

заявка на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (при направлении организованной группы детей на 3 автобусах или более);

уведомление – при осуществлении перевозки 1 или 2 автобусами;

решение о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации или копия уведомления об организованной перевозке группы детей;

договор фрахтования автотранспортного средства для осуществления организованной перевозки группы детей;

списочный состав организованной группы детей, находящихся в автотранспортном средстве;

программа маршрута.

2.4.15. оказание содействия в приеме, размещении, питании организованных групп детей из муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, вылетающих на отдых и оздоровление из аэропортов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в период оздоровительной кампании;

2.4.16. осуществление оплаты командировочных расходов сопровождающим, в том числе на оплату проезда к месту отдыха детей и обратно, суточные и проживание на период пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления;

2.4.17. представление сопровождающему (старшему сопровождающему) денежных средств в сумме 20 (двадцати) тысяч рублей на одну поездку на непредвиденные расходы (приобретение несовершеннолетним в случае утраты или непригодности к использованию одежды, обуви, других предметов личного пользования и материальных запасов; проездных документов и (или) оплаты за проживание в гостинице в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, требующих доставки ребенка в оздоровительную организацию или к месту постоянного жительства, в лечебную организацию в связи с его болезнью, самовольным уходом и другими обстоятельствами, требующими принятия незамедлительных мер и финансовых затрат на их проведение для устранения угрозы жизни, здоровью, безопасности и обеспечения качества отдыха несовершеннолетнего).

Лицо, получившее денежные средства, по возвращению из командировки представляет отчет об использовании указанных денежных средств либо производит их возврат. Денежные средства на непредвиденные расходы оплачиваются в соответствии с экономической классификацией расходов в зависимости от их направления;

2.4.18. обеспечение сопровождающего (старшего сопровождающего) денежными средствами в сумме 2 (две) тысячи рублей на одну поездку на осуществление мобильной связи в пути следования к месту отдыха и обратно, в период пребывания детей в детской оздоровительной организации для оперативной связи.

Лицо, получившее денежные средства, по возвращению из командировки представляет счет на услугу по использованию мобильной связи, либо производит возврат неиспользованных денежных средств;

2.4.19. обеспечение мобильной связью сопровождающих;

2.4.20. информирование ответственных лиц Методического центра о контактных данных, номере мобильного телефона, сопровождающих в период следования к месту отдыха и обратно, пребывания на отдыхе и оздоровлении, включая случаи их замены;

2.4.21. формирование продуктового набора для организации питания детей в пути следования к месту отдыха и обратно;

2.4.22. обеспечение организованных групп детей набором медикаментов, необходимых для оказания первой доврачебной помощи, в пути следования к месту отдыха и обратно;

2.4.23. представление в управление после возвращения организованной группы детей из детской оздоровительной организации отчетных документов, включая проездные документы и оригиналы

списков групп детей, для последующей передачи в Методический центр не позднее 14 календарных дней после окончания смены;

2.4.24. обеспечение целевого использования денежных средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей.